

ANNONCE DE RECRUTEMENT

Nitidæ recrute aujourd'hui **1 poste** pour son Projet dans la Région de la Mé et en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya : [Projet PRM2](#) (Mabi-Yaya) et son Extension Bettié (Indénié-Djuablin)

Présentation de Nitidæ

Nitidæ est une association française donc l'objectif principal est de concevoir, développer et mener des projets qui associent la **préservation de l'environnement et le renforcement des économies locales dans les territoires ruraux des pays du Sud**, avec des initiatives axées sur la préservation des forêts et des écosystèmes (réduction de la déforestation), le renforcement des chaînes de valeurs agricoles et l'amélioration de l'efficacité énergétique des processus de transformation. Nitidæ fournit également une **expertise technique aux entreprises agroalimentaires et cosmétiques souhaitant améliorer la performance des chaînes de valeurs agricoles, atténuer leur impact sur l'environnement et stimuler le développement économique local** en lien avec les organisations de producteurs.

Nitidæ conduit actuellement une trentaine de projets, principalement à Madagascar, au Burkina Faso, au Mozambique en Côte d'Ivoire, au Sénégal. Son équipe se compose de plus de 175 collaborateurs (économistes, ingénieurs, agronomes, forestiers, géographes, spécialistes du carbone du sol, experts en SIG et télédétection) répartis entre les pays d'intervention et le siège en France.

En 2023, le budget de l'association était de 7.3 Millions d'Euros et poursuit une trajectoire croissante.

A la suite d'un premier projet de 2016 à 2020 (le Projet REDD+ de la Mé - PRM), Nitidæ s'est vue attribuée depuis 2021 un certain nombre de financements visant à soutenir ses interventions en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya. Ces partenaires techniques et financiers incluent le Fonds français pour l'environnement mondial (FFEM) et l'Agence Française de Développement (AFD), l'Union Européenne (UE), mais aussi la GiZ.

Présentation du Projet Mabi-Yaya

Se basant sur les succès du projet REDD+ de la Mé (PRM), mis en œuvre dans la région entre 2016 et 2020, l'objectif global du Projet est d'assurer la pérennité environnementale de la nouvelle réserve naturelle de Mabi-Yaya, créée en 2019 ainsi que le développement territorial et sectoriel des villages en périphérie de la réserve naturelle, et plus largement de la région de la Mé et de l'Indénié-Djuablin. Le Projet comporte trois grandes composantes :

- Aménagement et planification - Développer les villages riverains de la Réserve : co-construire des Plans de Développement Local (PDL) et mettre en œuvre des Infrastructures de Base (ISB) et des Activités Génératrices de Revenus (AGR) ;

- Transition des pratiques agricoles et forestières durables afin de stopper la déforestation et de sécuriser la Réserve. Deux sous composantes incluent :
 - a. Vers une agriculture zéro-déforestation, résiliente au changement climatique autour de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya. Les mesures d'accompagnement agricole incluent le manioc, la banane, le cacao et l'hévéa.
 - b. Vers une foresterie durable dans la Région de la Mé. Les activités incluent le reboisement, la valorisation des vieilles plantations forestières et des vieilles jachères, le plaidoyer et la sensibilisation quant à la réglementation forestière.
- Mesure des Impacts, innovation, capitalisation et renforcement des capacités : le Programme vise à essayer de nouvelles mesures d'accompagnement, à les évaluer (par exemple en lien avec le carbone du sol) et à les améliorer. Il souhaite capitaliser sur ces actions et contribuer à la construction d'un référentiel "Zéro Déforestation".

Le Projet est multi-bailleurs, et il comporte une équipe d'une dizaine de personnes réparties entre Abidjan, Adzope, Bettié, et les villages d'intervention (10+). Pour plus d'informations: <https://www.nitidae.org/actions/prm2-preserver-la-biodiversite-de-mabi-yaya-renforcer-le-developpement-socio-economique-de-la-me>

Le Projet PRM2 est aujourd'hui dans sa dernière année d'exécution et sera clôturé dans 12 mois. Une troisième phase est néanmoins envisagée et probable à l'issue de phase actuelle.

Nitidae recrute donc aujourd'hui **1 poste** pour son Projet dans la Région de la Mé et en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya : [Projet PRM2](#) (Mabi-Yaya) et son Extension Bettié (Indénié-Djuablin)

Mission du poste et position hiérarchique

Chef.fe de Projet Mabi-Yaya, votre mission de sera de superviser jusqu'à la clôture la mise en œuvre technique et financière des différentes activités prévues dans le cadre du Projet ; et de mener à leurs terme les activités de clôture exigées par les bailleurs. Votre mission consistera enfin à contribuer au design et au financement d'une nouvelle phase du Projet.

Le (la) Chef.fe de Projet sera sous l'autorité fonctionnelle du Représentant Pays en Côte d'Ivoire et des Co-directeurs de Nitidae, ou de toute autre personne pouvant s'y substituer.

Il (elle) travaillera aussi en étroite collaboration avec tous les employés de Nitidae en Côte d'Ivoire ainsi qu'avec les employé.e.s du Siège de Nitidae (France) ou dans d'autres représentations Pays.

Lieu de travail

Poste basé à : **Abidjan**, au Bureau Nitidae d'Abidjan, Missions fréquentes dans la Mé.

Responsabilités

Le(a) Cheff.fe de Projet devra effectuer les tâches suivantes pour le Projet :

Planification des Interventions

- Via la co-écriture et le suivi de différents PTBA, planifier les différentes activités des composantes et coordonner la mise en œuvre du Projet ;

Conception, Suivi et Révision des Activités

- Avec l'aide du Représentant Pays, de différents coordinateurs et des Experts Nitidae du Siège, suivre les effets et résultats des différentes mesures d'accompagnement du Projet (forêts, agriculture, AGR, tests pilotes), en particulier suivre la construction de 8 infrastructures sociales de base autour de Mabi-Yaya ;
- Proposer si pertinent des révisions dans ces mesures d'accompagnement (modifications de contenu, de protocole, ou d'opérationnalisation) ;
- Faire le suivi de la bonne exécution des activités par les équipes ;
- Travailler à la capitalisation des actions du Projet et au Suivi-Evaluation

Gestion Financière

- Avec l'aide du Représentant Pays et de la Responsable Administrative et Financière, gérer les consommations budgétaires du Projet (multi-bailleurs, revue des suivis budgétaires, élaboration des budget annuels, révision budgétaire le cas échéant, etc.) ;
- En collaboration avec l'équipe Admin-Finance, s'assurer du respect de toutes les procédures imposées par Nitidae et ses bailleurs, et suivre les activités d'Audit Externe ;
- Avec l'aide du Représentant Pays et de la Responsable Administrative et Financière, mener les activités financières de Clôture du Projet

Reporting Technique et Financier

- Produire les rapports de progrès technique et financier du Projet, en particulier le rapport final ou autres documents (rapport de capitalisation, fiches techniques, support de formation, de sensibilisation) ;
- Gérer et Suivre l'évaluation Finale du Projet effectué par un.des consultant.e.s externes
- Gérer les demandes d'avenant contractuel (technique et financier) avec les bailleurs ou toute autre demande des bailleurs.

Gestion d'Equipe et du Matériel

- Piloter, appuyer et suivre les équipes dédiées au Projet Mabi-Yaya ;
- Superviser directement un certain nombre de collaborateurs (chefs d'équipe, coordinateurs, chargé.e.s de mission) ;
- Gérer les ressources humaines du Projet, en collaboration avec les différents coordinateurs (planning, évaluations, gestion des congés, etc.) ;
- Avec le responsable Nitidae CI du Parc Véhicules, assurer la maintenance des motos et des voitures du Projet ;
- Gérer le Matériel du Projet et sa maintenance et Inventaire (téléphones, ordinateurs, GPS, etc.).

Suivi de Terrain

- Entreprendre des missions régulières de Terrain pour suivre les activités et les équipes ;
- Diagnostiquer les problèmes d'exécution sur le terrain (interne et externe) ;

- Développer et entretenir de bonnes relations avec les différentes autorités présentes sur la zone d'intervention.

Relations avec les partenaires externes et en Interne Nitidae

- Gérer la communication interne et externe du Projet Mabi-Yaya et des activités sectorielles associées, notamment avec les institutions locales, les partenaires et les bailleurs ;
- Assurer la bonne circulation des informations concernant le Projet Mabi-Yaya avec les équipes de terrain, la hiérarchie en Côte d'Ivoire, les experts techniques au siège en France, les partenaires d'exécution, les partenaires techniques et financiers, les différentes autorités ivoiriennes ;
- Collaborer avec les autorités concernées au niveau local (Préfets, Sous-Préfets ; Chefs) Travailler avec les équipes de Nitidae basées en France (Lab, experts, etc), et avec d'autres collègues si pertinents.

Montage de Projet

- Avec le Représentant Pays et le Siège Nitidae, contribuer à co-écrire la proposition de Projet d'une Phase 3, et d'éventuels d'autres Projets ;
- Avec le Représentant Pays et le Siège Nitidae, contribuer aux relations avec les bailleurs en vue d'un financement d'une Phase 3

Le (la) Chef.fe de Projet Mabi-Yaya pourra effectuer d'autres tâches éventuellement non listées ici et relevant de sa compétence dans le cadre de la mise en œuvre des projets de Nitidae.

Compétences et Qualifications requises

Nous recherchons des candidat(e)s remplissant le profil suivant :

- Bac +5 minimum dans les domaines de la Gestion de projet, l'Aide Publique au Développement, l'Économie, l'Agronomie, la Foresterie, l'Aménagement du Territoire
- 5 ans d'expérience minimum dans le domaine de la Gestion de Projet, Agronomie, Foresterie
- 1 an d'expérience professionnelle en Afrique
- Des connaissances en agronomie, foresterie et/ou développement rural
- Capacité à gérer une équipe (management de plus de 10 personnes). Démonstration de leadership
- Capacités importantes d'organisation et de planification. Expérience avérée de la gestion de projets complexes et multi-acteurs.
- Capacités à gérer plusieurs bailleurs
- Capacités à respecter des échéances fixées
- Capacités de gestion administrative et financière
- Capacité rédactionnelle importante
- Honnêteté, intégrité
- Maîtrise du français écrit et oral, de l'Anglais Ecrit ou Oral
- Forte Motivation pour les projets et les valeurs de Nitidae

Si vous répondez à ces critères, merci d'envoyer vos candidatures (CV détaillé + photo récente + lettre de motivation + photocopie des diplômes) à l'adresse électronique: cotation.ci@nitidae.org au **plus tard le Dimanche 4 mai 2025** Minuit (00h00), avec comme Objet Obligatoire du Mail : « Chef Projet Mabi-Yaya 04/05/25 »

Conditions du Poste

Le Poste Proposé est un **CDD de 9 mois**, avec des perspectives importantes de continuation et d'évolution

Salaire et prise en charge

La rémunération sera discutée lors de l'entretien selon expérience et le profil

Les frais de mission appliqués seront ceux définis dans les procédures de Nitidae

Début de la mission

Au plus tard : le **9 juin 2025**

Attention: Nitidae se réserve le droit de ne finalement pas pourvoir ce poste, selon les circonstances.

Les candidatures contenant uniquement les CV ne seront pas considérées.

Sans réponse de notre part, vous pouvez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.